

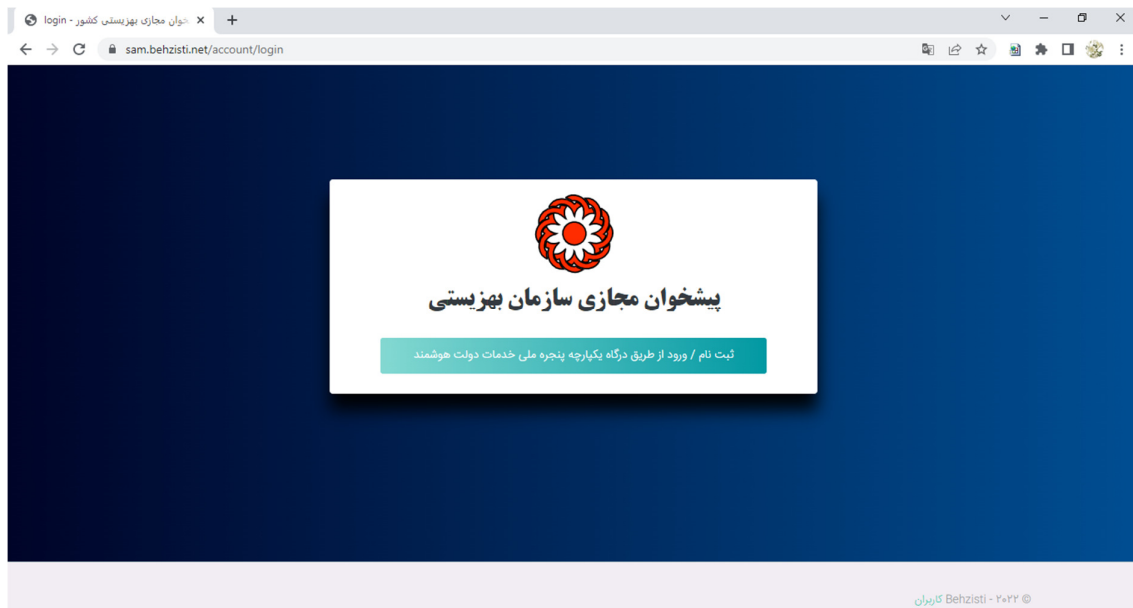
# راهنمای سامانه پیشخوان مجازی سازمان بهزیستی

## فهرست

- ۲ ..... نحوه ثبت نام / ورود به سامانه
- ۵ ..... ۱- گام اول: محل سکونت
- ۶ ..... ۲- گام دوم: ثبت خانوار
- ۸ ..... ۳- گام سوم: ثبت درخواست
- ۹ ..... ۱- بهره مندی از تخفیف قبض آب
- ۱۰ ..... ۲- بهره مندی از تخفیف قبض برق
- ۱۱ ..... ۳- بهره مندی از تخفیف قبض گاز
- ۱۲ ..... ۴- تغییر آدرس / تمدید اجاره
- ۱۳ ..... ۵- تغییر بعد خانواده
- ۱۵ ..... ۴- نحوه ارائه دسترسی به کاربران استان و شهرستان
- ۱۵ ..... ۵- تایید اطلاعات توسط کارشناس شهرستان
- ۱۷ ..... ۶- تایید اطلاعات توسط کارشناس استان

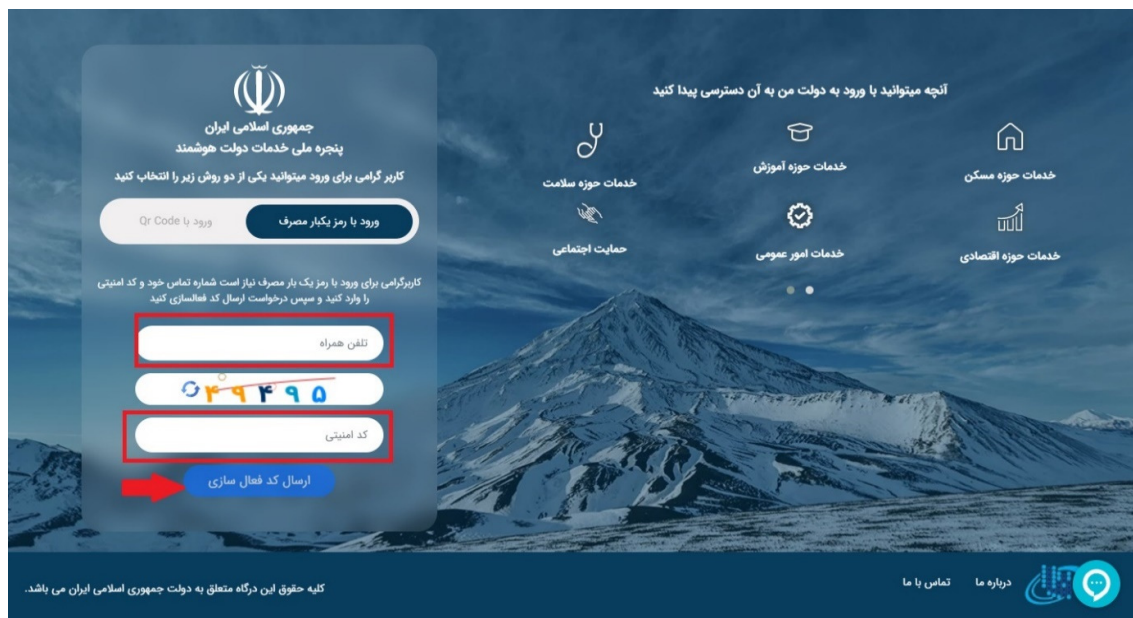
نحوه ثبت نام / ورود به سامانه

آدرس سامانه <https://sam.behzisti.net> میباشد در تصویر زیر صفحه لاگین را مشاهده می نمایید.



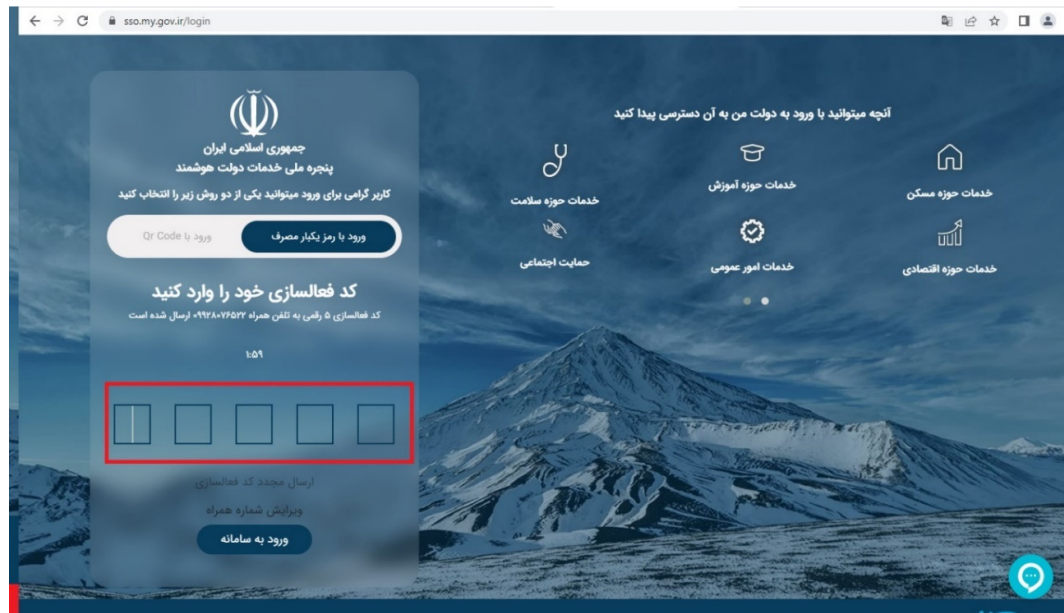
ورود / ثبت نام سامانه از طریق پنجره ملی خدمات دولت هوشمند انجام میگردد. ( این صفحه متعلق به سازمان فناوری اطلاعات می باشد)

در پنجره ملی خدمات دولت هوشمند ، کاربر می تواند یکی از دو روش ورود با رمز یکبار مصرف یا QR code را انتخاب نماید.



با وارد کردن شماره تلفن همراه و کد امنیتی کد فعالسازی ۵ رقمی برای شما ارسال می شود.

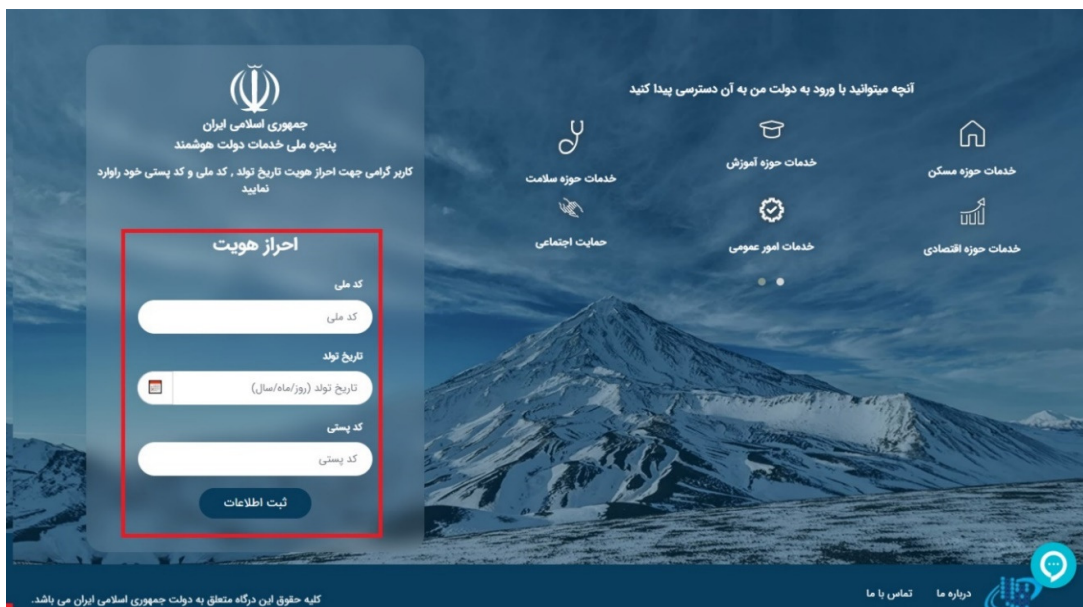
**توجه:** شماره موبایل باید حتما به نام فرد متقاضی باشد.



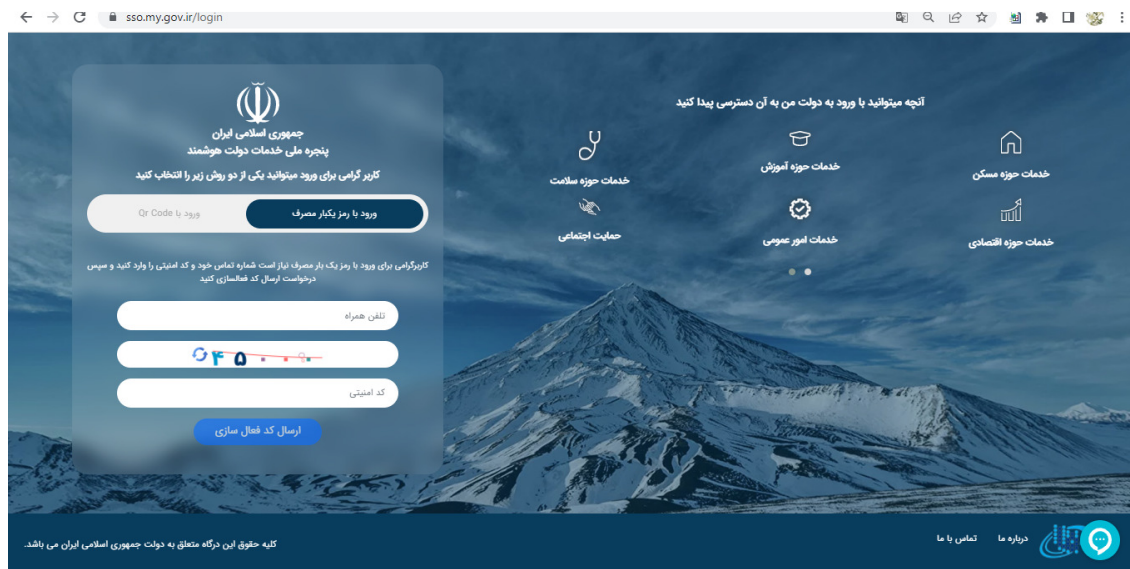
کد ارسال شده را وارد نمایید و وارد صفحه زیر شوید.

در صورتی که قبلا در سامانه پنجره ملی خدمات دولت هوشمند ثبت نام نکرده باشید وارد صفحه زیر شده و باید کد ملی، تاریخ تولد و کد پستی خود را وارد نمایید.

**توجه:** پنجره ملی خدمات دولت هوشمند به سازمان ثبت احوال جهت استعلام اطلاعات هویتی، اداره پست جهت استعلام کد پستی، و سامانه شاهکار سازمان فناوری اطلاعات جهت برر سی شماره تلفن همراه و کد ملی متصل می باشد. لذا درست بودن تمامی اطلاعات وارد شده الزامی است.



در صورتی که قبلاً در پنجره ملی خدمات دولت هو شمند ثبت نام کرده باشید به صفحه زیر منتقل شده و شماره تلفن همراه خود را وارد نمایید. ( نیازی به ثبت مجدد اطلاعات هویتی و انجام مراحل قبل نمی باشد)

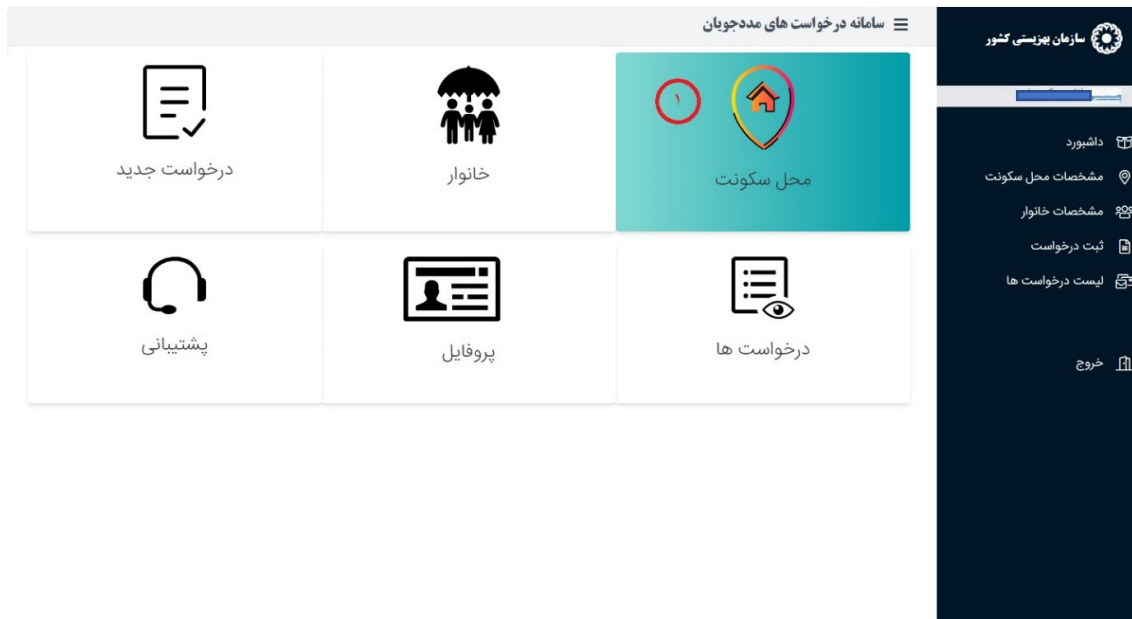


پس از ثبت اطلاعات و ورود در پنجره ملی خدمات دولت هو شمند ، به سامانه اطلاعات مددجویان سازمان بهزیستی منتقل می شوید.

این سامانه شامل ثبت اطلاعات محل سکونت، اطلاعات خانوار و ثبت درخواست های افراد می باشد.



## ۱- گام اول: محل سکونت

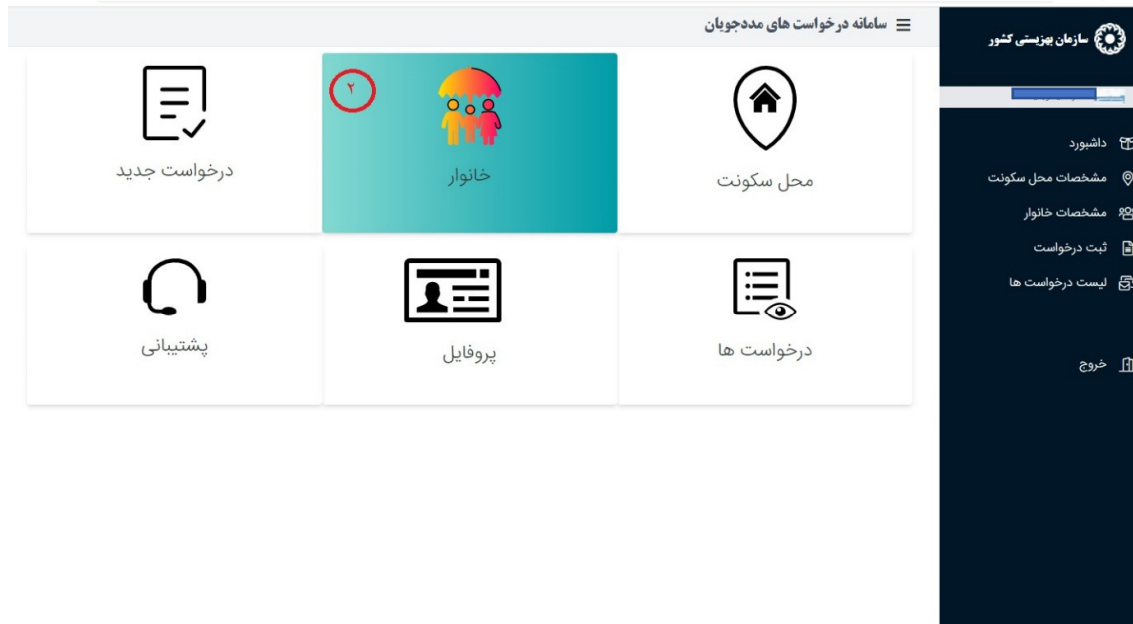


با کلیک روی دکمه آیکن محل سکونت صفحه زیر نمایش داده می شود.

اطلاعات را وارد نموده و موقعیت منزل را در نقشه مشخص نمایید. ( تکمیل کلیه فیلدها الزامی می باشد).

توجه: اگر نوع مالکیت اجاری باشد تاریخ شروع و پایان را ذکر نمایید.

## ۲- گام دوم: ثبت خانوار



در این قسمت کاربر باید اطلاعات هویتی خود و خانواده را وارد نماید. با زدن کلید مشخصات خانوار صفحه زیر نمایش داده میشود.



**اطلاعات خانوار**

سرپرست خانوار

جنسیت	نام	نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر

تایید اطلاعات خانوار    ثبت اعضای خانوار

ثبت عضو خانوار

نسبت: همسر

علت تغییر: انتخاب کنید

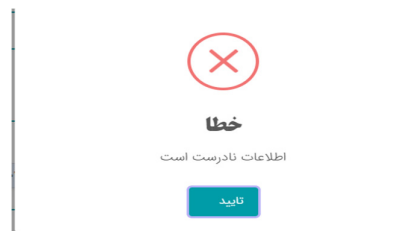
کد ملی:

تاریخ تولد: ۱۳۶۷/۰۳/۱۷

ثبت

برای ثبت اعضای خانوار کاربر باید کلید ثبت اعضای خانوار را کلیک نماید و اطلاعات خواسته شده را پر کرده و دکمه ثبت را کلیک کنید.

توجه: در صورتی که کد ملی و تاریخ تولد همخوانی نداشته باشد سیستم پیغام خطا میدهد.



بعد از وارد کردن فیلدها دکمه ثبت را کلیک کنید و برای ثبت عضو جدید همین مرحله را تکرار نمایید. در پایان با زدن دکمه **تایید اطلاعات خانوار**، اطلاعات هویتی خانوار خود را تایید کنید. در صورت عدم تایید کاربر نمی تواند هیچ ثبت درخواستی داشته باشد زیرا با خطای سیستم مواجه خواهد شد.

سازمان بهزیستی کشور

سرپرست خانوار

جنسیت: خانم

تایید اعضای خانوار

ثبت عضو خانوار

نسبت: همسر

علت تغییر: تولد

اطلاعات خانوار

تاریخ تولد: ۱۳۶۹/۰۹/۱۰

نام پدر: عباسعلی

نام:

نام خانوادگی:

نام پدر:

تایید    انصراف

### ۳- گام سوم: ثبت درخواست

ثبت درخواست شامل بهره مندی از تخفیف قبض آب ، بهره مندی از تخفیف قبض برق ، بهره مندی از تخفیف قبض گاز، تغییر آدرس/تمدید اجاره و تغییر بعد خانواده می باشد.

بعد از وارد کردن اطلاعات هویتی و محل سکونت ، کاربر می تواند نسبت به ثبت درخواست بهره مندی از تخفیف قبوض یا تغییر آدرس و بعد خانوار اقدام نماید.

**توجه : فرد موظف است در صورت تغییر محل سکونت درخواست تغییر آدرس و در صورت تغییر بعد خانوار درخواست تغییر بعد خانوار را ثبت نماید. توجه داشته باشید ثبت هر یک از این دو درخواست منجر به غیرفعال شده سایر درخواست ها می گردد و می بایست مجدد درخواست جدید مورد نظر را ثبت نمایید.**

The screenshot displays the 'درخواست جدید' (New Request) page. At the top, there is a search bar and a dropdown menu labeled 'انتخاب درخواست'. Below this, there are five request categories, each with an icon and a title: 'بهره مندی از تخفیف قبض برق' (Electricity bill discount), 'بهره مندی از تخفیف قبض آب' (Water bill discount), 'بهره مندی از تخفیف قبض گاز' (Gas bill discount), 'درخواست تغییر آدرس/تمدید اجاره' (Address change/rent extension), and 'درخواست تغییر بعد خانواده' (Family change). The right sidebar contains navigation links: 'داشبورد' (Dashboard), 'مشخصات محل سکونت' (My Account), 'مشخصات خانوار' (My Requests), 'ثبت درخواست' (Request Status), 'لیست درخواست ها' (Request List), and 'خروج' (Logout).



## ۱- بهره مندی از تخفیف قبض آب

برای ثبت بهره مندی از تخفیف قبض آب روی گزینه مورد نظر کلیک نمایید.

درخواست جدید

انتخاب درخواست


 بهره مندی از تخفیف قبض گاز	 بهره مندی از تخفیف قبض برق	 بهره مندی از تخفیف قبض آب
	 درخواست تغییر بعد خانواده	 درخواست تغییر آدرس/تمدیداجاره

اطلاعات خواسته شده را وارد نموده و ثبت نمایید. وارد نمودن تمامی اطلاعات الزامی می باشد. دقت نمایید اطلاعات وارد شده با اطلاعات مندرج در قبوض همخوانی داشته باشد. همچنین کیفیت تصویر مطلوب بوده و اطلاعات آن قابل خواندن باشد.

سامانه درخواست های مددجویان

درخواست جدید

### بهره مندی از تخفیف قبض آب

شناسه پرداخت	شناسه قبض
<input type="text"/>	<input type="text"/>
نوع انشعاب	شماره اشتراک
<input type="text"/>	<input type="text"/>
انتخاب کتید	شماره بدنه کنتور
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	تصویر قبض آب (حداکثر حجم فایل: 500KB)
	<input type="text"/>
	
	<input type="button" value="ثبت"/>




### ۳- بهره مندی از تخفیف قبض گاز

برای ثبت بهره مندی از تخفیف قبض گاز روی گزینه مورد نظر کلیک نمایید.

سامانه درخواست های مددجویان

درخواست جدید

انتخاب درخواست


 بهره مندی از تخفیف قبض گاز	 بهره مندی از تخفیف قبض برق	 بهره مندی از تخفیف قبض آب
 درخواست تغییر بعد خانواده		 درخواست تغییر آدرس/تمدیداجاره

اطلاعات خواسته شده را وارد نموده و ثبت نمایید. وارد نمودن تمامی اطلاعات الزامی می باشد. دقت نمایید اطلاعات وارد شده با اطلاعات مندرج در قبوض همخوانی داشته باشد. همچنین کیفیت تصویر مطلوب بوده و اطلاعات آن قابل خواندن باشد.

سامانه درخواست های مددجویان

درخواست جدید

بهره مندی از تخفیف قبض گاز

شماره قبض	شماره پرداخت
<input type="text"/>	<input type="text"/>
شماره اشتراک	نوع انشعاب
<input type="text"/>	<input type="text"/>
سریال کنتور	انتخاب کنید
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تصویر قبض گاز (حداکثر حجم فایل: 500KB)	
	
<input type="button" value="ثبت"/>	




#### ۴- تغییر آدرس / تمدید اجاره

کاربر موظف است در صورت تغییر محل سکونت ، درخواست تغییر آدرس را ثبت نماید.

سامانه درخواست های مددجویان

درخواست جدید

انتخاب درخواست

 بهره مندی از تخفیف قبض گاز	 بهره مندی از تخفیف قبض برق	 بهره مندی از تخفیف قبض آب
 درخواست تغییر بعد خانواده		 درخواست تغییر آدرس/تمدیداجاره

با کلیک بر دکمه درخواست تغییر آدرس، علت تغییر آدرس و اطلاعات جدید را وارد نموده و دکمه بروزرسانی را انتخاب نمایید. لیست تمامی آدرس های ثبت شده در پایین صفحه قابل ملاحظه می باشد.

**توجه داشته باشید: بعد از ویرایش آدرس تمامی درخواست های قبلی حذف خواهد شد.**

سازمان بهزیستی کشور

تاریخ شروع قرارداد: ۱۳۹۹/۰۱/۰۱

تاریخ پایان قرارداد: ۱۴۰۱/۰۱/۰۱

آدرس بر روی نقشه

عرض جغرافیایی

طول جغرافیایی

ویرایش آدرس

استان	شهر	تلفن	نوع مالکیت	کد پستی	آدرس	طول	عرض
تهران	تهران		اجاری				






## ۵- تغییر بعد خانواده

کاربر موظف است در صورت تغییر بعد خانوار به هر دلیل ، درخواست تغییر بعد خانواده را ثبت نماید.

سامانه درخواست های مددجویان

درخواست جدید

انتخاب درخواست

 بهره مندی از تخفیف قبض گاز	 بهره مندی از تخفیف قبض برق	 بهره مندی از تخفیف قبض آب
 درخواست تغییر بعد خانواده		 درخواست تغییر آدرس/تمدیداجاره

وارد صفحه اطلاعات خانواده شده و اطلاعات تمام اعضای ثبت شده را مشاهده می نمایید. سپس دکمه تغییر بعد خانواده را انتخاب نمایید.

سامانه درخواست های مددجویان

اطلاعات خانوار

سرپرست خانوار

جنسیت	نام	نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر
خانم					

تغییر بعد خانواده

اعضای خانوار

جنسیت	نام	نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر	نسبت	علت تغییر	عملیات
							فوت	

تغییر بعد شامل اضافه شدن فرد جدید به خانواده یا حذف فرد از خانواده می باشد.

×
اطلاعات خانوار

سرپرست خانوار

جنسیت	نام	نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر
خانم	[Redacted Name]				

ثبت اعضای خانوار
تایید اطلاعات خانوار

اعضای خانوار

جنسیت	نام	نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر	نسبت	علت تغییر	عملیات
	[Redacted Name]							
	[Redacted Name]							تغییر

در صورت اضافه شدن فرد جدید به خانواده دکمه ثبت اعضا خانوار را انتخاب نموده و اطلاعات عضو جدید را وارد نمایید. در ثبت فرد جدید استعلام ثبت احوال انجام شده و در صورت فوت نمودن یک فرد امکان ثبت فرد به عنوان عضو خانواده وجود ندارد. همچنین هر فرد تنها می تواند عضو یک خانواده باشد لذا در صورتی که اطلاعات فرد در خانواده دیگری ثبت شده باشد امکان ثبت مجدد وجود ندارد.

ثبت عضو خانوار

نسبت	تاریخ تولد	کد ملی
<input type="text" value="پدر بزرگ"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
علت تغییر	<input type="button" value="ثبت"/>	
<input type="text" value="انتخاب کنید"/>		

در صورت حذف فرد از خانواده ، دکمه تغییر در لیست اعضای خانواده را انتخاب نموده و دلیل حذف فرد را مشخص نمایید. در صورت حذف فرد از خانواده دکمه تغییر برای آن عضو مشاهده نمی شود.

**حذف شود؟**

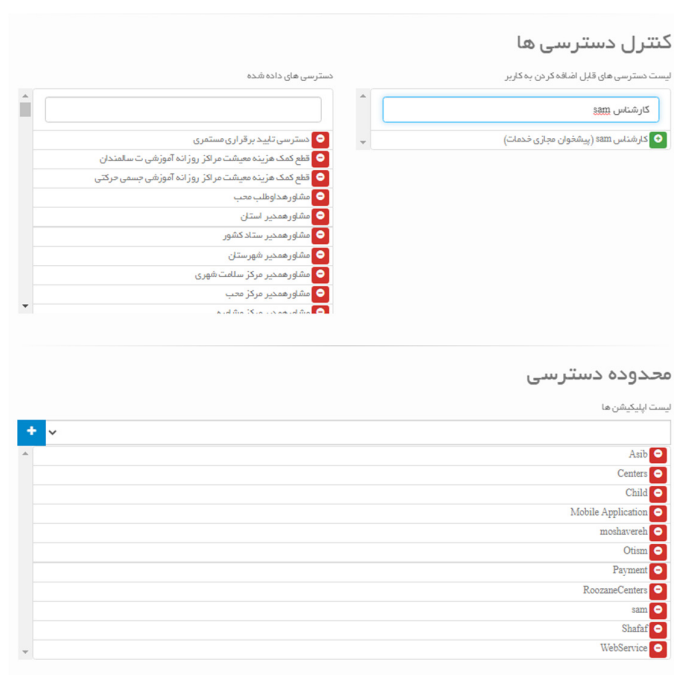
نام	[Redacted Name]
نام خانوادگی	[Redacted Name]
کد ملی	[Redacted ID]
علت تغییر	<input type="text" value="انتخاب کنید"/>

#### ۴- نحوه ارائه دسترسی به کاربران استان و شهرستان



دسترسی های این سامانه ازبانک مددجویان سازمان بهزیستی (ارمغان) داده می شود و آدرس ورود کاربران ["https://sam.behzisti.net/account/behLogin"](https://sam.behzisti.net/account/behLogin) می باشد. کاربر این سامانه در استان و شهرستان می بایست در کنترل دسترسی ها دسترسی "کارشناس sam" و از محدوده دسترسی ها گزینه sam را داشته باشد.

کارشناس sam: جهت تایید اطلاعات توسط استان و شهرستان

مدیر sam: جهت مشاهده گزارشات



#### ۵- تایید اطلاعات توسط کارشناس شهرستان

درخواست براساس فیلهای استان و شهرستان تکمیل شده توسط متقاضی (در ثبت اطلاعات محل سکونت) برای کارتابل شهرستان ارسال می گردد. کاربر شهرستان بعد از ورود به سامانه و مشاهده لیست درخواست ها می تواند با انتخاب گزینه  وضعیت درخواست، جزئیات درخواست، آدرس و اعضا خانواده را مشاهده نماید و بعد از بررسی و چک اطلاعات درخواست را با انتخاب گزینه  اقدام تایید یا رد نماید.

با انتخاب گزینه فوق فرم تغییر وضعیت نمایش داده می شود که کاربر می بایست تایید یا عدم تایید خود به همراه شرح تغییر را ثبت نماید.

سامانه درخواست های مددجویان

رد شده  
(1)

تأیید شده  
(0)

در انتظار  
(0)

همه  
(1)

استان:

شهرستان:

نمایشگر:

Excel CSV Copy

ردیف	استان	شهرستان	ثبت کننده	ساعت	تاریخ ثبت	نوع درخواست	کد	عملیات
1	تهران	تهران	میرم اسلامی فر	۱۳۳۳	۱۴۰۱/۰۳/۱۶	بهره مندی از تخفیف قبض گاز	۱۳۹	ویرایش حذف

ردیف	وضعیت	جزئیات درخواست	آدرس	اعضای خانواده	تاریخ ثبت	ساعت ثبت	وضعیت	توضیحات
1	در انتظار	کاهش	تهران (داود نامی)	تهران (داود نامی)	۱۴۰۱/۰۳/۱۶	۱۳۳۳	رد شده	توضیحات
2	در انتظار	کاهش	تهران (داود نامی)	تهران (داود نامی)	۱۴۰۱/۰۳/۱۶	۱۳۳۳	رد شده	توضیحات
3	در انتظار	کاهش	تهران (داود نامی)	تهران (داود نامی)	۱۴۰۱/۰۳/۱۶	۱۳۳۳	رد شده	توضیحات
4	در انتظار	کاهش	تهران (داود نامی)	تهران (داود نامی)	۱۴۰۱/۰۳/۱۶	۱۳۳۳	رد شده	توضیحات

نمایش ۱ تا ۱ از ۱ مورد  
قبلی بعدی

### تغییر وضعیت ؟

ثبت کننده	میرم اسلامی فر
نوع درخواست	بهره مندی از تخفیف قبض گاز
وضعیت	ثبت شده
تغییر وضعیت	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">انتخاب کنید</div> <ul style="list-style-type: none"> <li style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">انتخاب کنید</li> <li style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">تایید درخواست</li> <li style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">رد درخواست</li> </ul>
شرح تغییر	

انصراف

بله تایید



## ۶- تایید اطلاعات توسط کارشناس استان

فرایند تایید اطلاعات توسط شهرستان همانند تایید توسط شهرستان می باشد.

بدیهی است اطلاعاتی برای ادارات آب ، برق و گاز ارسال می گردد که دارای تایید استان باشند.